



เรื่อง รับโอนพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง

ด้วย เทศบาลเมืองพิชัย อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง มีความประสงค์จะรับโอน
พนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น เพื่อมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง ของเทศบาล
เมืองพิชัย จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ดังนี้

- | | |
|---|---------------|
| ๑. ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.) | จำนวน ๑ อัตรา |

ดังนั้น เทศบาลเมืองพิชัย จึงแจ้งประกาศมาให้ทราบ หากผู้ใดมีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐาน
กำหนดตำแหน่งและมีความประสงค์จะขอโอนมาดำรงตำแหน่งที่ว่างดังกล่าวข้างต้น ให้ยื่นเอกสารมา
ประกอบการพิจารณาขอโอน (ย้าย) ดังนี้

๑. คำร้องขอโอนย้าย
๒. สำเนาทะเบียนประวัติพนักงานเทศบาล
๓. หนังสือยินยอมให้โอน (ย้าย) จากผู้บังคับบัญชา
๔. หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา
๕. สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
๖. สำเนาวุฒิการศึกษา
๕. เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสองเมือง วงศ์ไชย)
นายกเทศมนตรีเมืองพิชัย



ประกาศเทศบาลเมืองพิชัย

เรื่อง การรับโอนพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง

ด้วย เทศบาลเมืองพิชัย อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง มีความประสงค์จะรับโอนพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น เพื่อดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ตามแผนอัตราคลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

๑.๑ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)

เลขที่ตำแหน่ง ๕๒-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติผู้รับโอน

เป็นพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ที่มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งสำหรับตำแหน่งที่รับโอน

๓. เอกสารประกอบการพิจารณารับโอน

๓.๑ คำร้องขอโอนย้าย

๓.๒ หนังสือยินยอมให้โอนจากผู้บังคับบัญชา

๓.๓ หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา

๓.๔ สำเนาทะเบียนประวัติพนักงาน ก.พ.๗

๓.๕ สำเนาวุฒิการศึกษา

๓.๖ เอกสารหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

โดยผู้มีความประสงค์จะขอโอน ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและสามารถยื่นเอกสารได้ด้วยตนเอง หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ สำนักงานเทศบาลเมืองพิชัย อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๔๓๓-๕๕๓๘ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสองเมือง วงศ์ไชย)

นายกเทศมนตรีเมืองพิชัย



ประกาศเทศบาลตำบลแม่เมาะ
เรื่อง รับโอนพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง

ด้วยเทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง มีความประสงค์รับโอนพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ตามข้อ ๑๓๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๖๕) พ.ศ.๒๕๖๔ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔ จึงประกาศรับโอนพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

- ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๒-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๔ สังกัดฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาลเทศบาลตำบลแม่เมาะ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติผู้ขอโอน

- ๒.๑ เป็นพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
- ๒.๒ มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด
- ๒.๓ ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่าง

๓. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการพิจารณาโอน

- ๓.๑ คำร้องขอโอน
- ๓.๒ หนังสือยินยอมให้โอนจากผู้บังคับบัญชา
- ๓.๓ หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา
- ๓.๔ สำเนาทะเบียนประวัติพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
- ๓.๕ สำเนาคุณวุฒิการศึกษา
- ๓.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ผู้ประสงค์ขอโอนมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารดังกล่าวข้างต้น สามารถยื่นคำร้องขอโอนพร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องมายังเทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง ๕๒๒๒๐ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป หรือติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาลเทศบาลตำบลแม่เมาะ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๕๔๓๔ ๐๑๐๔ ต่อ ๑๑๗ ในวันเวลาราชการ

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายเอนก แก้วกำพล)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหวด
เรื่อง รับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบล/พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหวด อำเภอหาง จังหัดลำปาง มีความประสงค์จะรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล/พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ โดยประสงค์จะรับโอน(ย้าย) ตำแหน่งดังนี้

ประเภทวิชาการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

๑. นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

ประเภททั่วไป จำนวน ๒ ตำแหน่ง

๑. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา

๒. นายช่างโยธา ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา

เอกสารประกอบการพิจารณารับโอน(ย้าย)

๑. คำร้องขอโอน
๒. หนังสือยินยอมให้โอนจากผู้บังคับบัญชา
๓. หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา
๔. สำเนาทะเบียนประวัติพนักงานส่วนตำบล/พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
๕. สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
๖. สำเนาคุณวุฒิการศึกษา
๗. สำเนาหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

โดยผู้ที่มีความประสงค์จะขอโอน(ย้าย) จะต้องมีความสมัครใจตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.อบต.กำหนด สามารถยื่นเอกสารได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหวด เลขที่ ๑/๑ บ้านใหม่ธานี หมู่ที่ ๖ ตำบลบ้านหวด อำเภอหาง จังหวัดลำปาง ๕๒๑๑๐ ในวันและเวลาราชการหรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๔๒๐-๙๕๙๐ ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายมนูญศักดิ์ พิบูลพิพัฒน์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหวด